

A photograph of four young children playing outdoors. One child in a blue cap and striped shirt is sitting on a red tricycle. Another child in a white cap and red shirt is pushing the tricycle from behind. A third child in a dark blue shirt and green pants is also pushing from behind. A fourth child in a dark blue shirt and white pants is standing near a green metal fence in the background. The scene is set in a grassy area with trees and a building in the background.

Pirkanmaan Lape-hankkeen Pippurin hallinnointi ja talous

Pirkanmaan Lape hankkeen Pippurin talous- ja hallinnointikoulutus 31.8.2017 klo 13-15

- Yleiset periaatteet hankkeen taloudessa ja hallinnoinnissa
- Maksatushakemus ja talousraportointi
- Työajanseuranta

Hankkeen hallinnointia ja taloutta ohjaavat asiakirjat

- STM:n päätös valtionavustuksen myöntämisestä 11.1.2017 ja 12.4.2017
- Aluehallintoviraston ohjauskirje 24.1.2017 (ja diapaketti kärkihankkeiden ohjauspäiviltä 7.-8.2.2017)
 - mm. hankkeessa hyväksyttävät kustannukset päätöstä täsmennetympin, asiakirjojen säilyttäminen (10 vuotta hankkeen päättymisen jälkeen)
- Kärkihankkeiden hallinnointi ja maksatus - Pippuri
- Hankkeen toimijakohtaiset budjetit

Yleiset periaatteet

- Pirkanmaalla kärkihankkeiden hallinnointi ja maksatusohjeiden osalta pyritään mahdollisimman yhdenmukaisiin käytäntöihin kaikissa kärkihankkeissa, jotta kunnissa, jotka ovat mukana useammassa kärkihankkeissa, hallinnointi olisi mahdollisimman helppoa
- Hankkeelle voi syntyä valtionavustukseen oikeuttavia kustannuksia ajalla 1.1.2017-31.12.2018
- Kukin hankkeeseen osallistuva taho budjetoi ja seuraa hanketta kirjanpidossaan omalla erillisellä kustannuspaikallaan, jonne kohdennetaan hankkeen toteuttamisesta aiheutuvat tulot ja menot
- Kukin hankkeeseen osallistuva taho ilmoittaa hankkeessa syntyneet valtionavustukseen oikeuttavat menot maksatushakemuksessa, joka toimitetaan hankkeen hallinnoijalle (Tampereen kaupunki, Tiina Karttunen)
- Hankehallinnoija kokoaa ja tarkistaa maksatushakemukset ja toimittaa koko hanketta koskevan maksatushakemuksen eteenpäin

Maksatushakemusten aikataulu

- 1.1.2017-31.5.2017 15.6.2017 mennessä
- 1.6.2017-30.11.2017 15.12.2017 mennessä
- 1.12.2017-31.5.2018 15.6.2018 mennessä
- 1.6.2018-31.12.2018 20.1.2019 mennessä

Palveluiden ostot ja materiaalihankinnat hankkeessa

- 15.5.2017 ohjausryhmässä päätetty, että Pippuri-hankkeessa palveluiden ostot (pois lukien matkustus- ja majoituspalvelut) ja aineet tarvikkeet, tavarat (pois lukien hankinnat kuten esim. tietokoneet, puhelimet, kalusteet) maksetaan Tampereen kaupungilta, joka laskuttaa kustannukset muilta kunnilta kahdesti vuodessa toteuman perusteella. Kustannukset jaetaan kuntien välillä hankkeelle laaditun budjetin mukaisesti. Käytännöstä on sovittu Sosiaali- ja terveysministeriön ja Aluehallintoviraston kanssa.

Ohjeistukset ja materiaalit

- materiaalit on lähetetty hanketoimijoille keväällä 2017 ja koulutuksessa käytetty materiaali lähetetään osallistujille
- materiaalit löytyvät 4.9.2017 alkaen Pirkanmaan lape-hankkeen Pippurin nettisivuilta www.lapepirkanmaa.fi
- koulutustilaisuudessa esiin nousseiden kysymysten perusteella täsmennetään tarvittaessa Pippurin hallinnointi ja maksatus -ohjeistusta
- hankkeen hallinnointisopimuksen tekeminen 30.9.2017 mennessä

Kenen puoleen kääntyä missäkin asiassa?

- Maksatushakemus ja talousraportointi projektiasiantuntija Tiina Karttunen
tiina.karttunen@tampere.fi 040 800 4085
- Työajanseuranta projektisihteeri Henna Vanhatalo
henna.vanhatalo@tampere.fi 040 639 7364
- Hankkeen hallinnointi yleisesti projektipäällikkö Hanna Harju-Virtanen
hanna.harju-virtanen@tampere.fi 040 806 4730

Kiitos!

 *#lapemuutos*

stm.fi/hankkeet/lapsi-ja-perhepalvelut